



Màster en Administració d'empreses (MBA)

Guia del Títol
2025-2026



MÀSTER EN ADMINISTRACIÓ D'EMPRESSES (MBA)

GUIA DEL TÍTOL

2025
2026

1. Naturalesa legal del títol	► Decret del Govern del Principat d'Andorra del 28 de març de 2012 , d'establiment del títol universitari estatal de Màster en Administració d'Empreses (MBA).
2. Avaluació externa del Pla d'Estudis	► Informe favorable del Màster en Administració d'Empreses (MBA) per la eUniv de 14 de setembre de 2020 emès per l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), en conveni amb la <i>Agencia de Calidad y Prospectiva Universitaria de Aragón</i> (ACPUA), membre de l' <i>European Association for Quality Assurance in Higher Education</i> (ENQA) i inscrita a l' <i>European Quality Assurance Register for Higher Education</i> (EQAR)
3. Autorització	► Decret del Govern del Principat d'Andorra del 26 de maig de 2021 , d'aprovació del pla d'estudis del Màster en Administració d'Empreses per la eUniv.
4. Memòria	► Memòria del Màster en Administració d'Empreses (MBA) per la eUniv
5. Centre	Col·legi Universitari F. Layret de la Universitas Europaea IMF (www.euniv.eu).
6. Cicle	Títol de Segon Cicle Nivell 4 del Marc Andorrà de Titulacions d'Ensenyament Superior
7. Continuïtat	Accés directe a Programa de Doctorat per la L'ESCOLA DE DOCTORAT J. H. NEWMAN de la eUNIV
8. Càrrega	120 crèdits europeus ECTS
9. Durada	Quatre semestres (2 anys)
10. Modalitat	No presencial
11. Idiomes	Català / Español / English
12. Places	30



**13.
Perfil recomanat
per a l'accés**

Persona titulada universitària que vol enfocar el seu desenvolupament professional o laboral cap a la gestió directiva dins el seu àmbit d'especialització. Si bé s'entén que aquest enfocament personal pot contemplar-se des d'una gran varietat d'àmbits (editorial, turístic, químic, etc.) i que, per tant, no es potrequerir una formació prèvia determinada, es recomana que les persones candidates tinguin un bon nivell competencial en l'ús de les TIC's especialitzades, capacitats crítiques d'abstracció, reflexió, anàlisi i síntesi i recerca d'informació, així com un domini suficient de la llengua anglesa de Nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, que els permeti la comprensió de textos escrits i discursos orals especialitzats en l'àmbit empresarial.

Aquelles persones que no disposin d'una acreditació documentada d'aquest nivell, emesa per una institució reconeguda s'hauran de sotmetre a les proves de nivell del Servei d'Idiomes de la eUNIV. Finalment, es recomana una certa vocació cap a la innovació i l'emprenedoria que els permeti (també) plantejar-se un futur com a professionals liberals en el món de l'empresa.

**14.
Objectius
del títol**

Formar professionals amb un perfil versàtil i adaptable a una oferta laboral cada vegada més diversa i global.

**15.
Àmbits
professionals
del títol**

- A.** Exercir responsabilitats directives i de gestió en àrees funcionals tradicionals (finances, màrqueting, vendes, operacions, recursos humans, etc.).
- B.** Exercir responsabilitats directives i de gestió en organitzacions matricials.
- 3.** Exercir responsabilitats directives i de gestió en projectes de qualsevol sector industrial o comercial.
- C.** Exercir responsabilitats directives i de gestió en administracions i organitzacions públiques.
- D.** Exercir responsabilitats directives i de gestió en empreses consultores.
- E.** Crear empreses i/o organitzacions no lucratives.

**16.
Competències
Transversals**

- CT01.** Capacitat per comunicar-se de manera efectiva oralment i per escrit respecte de qüestions complexes tant amb públic especialitzat com no.
- CT02.** Capacitat d'identificar, analitzar de forma crítica i resoldre problemes, i d'adaptar-se a situacions noves o complexes.
- CT03.** Ser capaç d'utilitzar, innovar i aplicar les tecnologies de la informació.
- CT04.** Ser capaç de treballar tant de forma autònoma com en equips multidisciplinaris i en contextos internacionals.
- CT05.** Capacitat de cercar, discriminar, organitzar i utilitzar informació en un entorn professional especialitzat
- CT06.** Capacitat de prendre decisions i aplicar els coneixements d'acord amb valors ètics i pràctiques socialment responsables, i dins del marc legal.
- CT07.** Saber planificar i organitzar les pròpies necessitats d'aprenentatge de manera autòdridiga i autònoma.



**17.
Competències
Específiques**

- CE01.** Comprendre i ser capaç d'aplicar coneixements especialitzats en la direcció d'empreses i les seves àrees funcionals (finances, màrqueting, vendes, operacions, etc.).
- CE02.** Desenvolupar i promoure el pensament estratègic, i integrar-lo en totes les àrees i àmbits de negoci de l'empresa.
- CE03.** Habilitats de lideratge, de gestió de persones, de conflictes i del canvi.
- CE04.** Habilitats d'organització, de planificació i control, i d'avaluació de riscos des d'una perspectiva local, internacional i global.
- CE05.** Capacitat de dissenyar i implementar estratègies organitzatives que persegueixin la innovació, la qualitat, la millora contínua i l'excel·lència empresarial.
- CE06.** Comprendre el caràcter estratègic de la recerca, la innovació i la tecnologia en el camp empresarial i desenvolupar la capacitat per usar-les com a instruments de direcció eficaços.
- CE07.** Capacitat d'iniciativa i esperit emprenedor per generar noves idees, models de negoci, empreses, productes i serveis, processos, solucions innovadores, etc.
- CE08.** Capacitat d'operar en el marc jurídic bàsic de l'activitat empresarial.
- CE09.** Comprendre per operar amb els models estratègics comercials i de màrqueting.
- CE010.** Capacitat d'aplicar tècniques de gestió financera i comptable des de l'elaboració pressupostària fins al control i l'execució.
- CE011.** Capacitat d'aplicar les tècniques de gestió de la producció als processos logístics i a les cadenes de subministraments.



MÀSTER EN ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES (MBA)

GUIA DEL TÍTOL

2025
2026

18.
Unitats
d'ensenyament
Primer Curs

01. OB. 12 ECTS: **CUFL-0001-M-MBA** ► [La dimensió estratègica de l'administració d'empreses](#)
02. OB. 12 ECTS: **CUFL-0002-M-MBA** ► [Lideratge i direcció de persones a les organitzacions empresarials](#)
03. OB. 12 ECTS: **CUFL-0035-B-DRT** ► [Marc jurídic de l'activitat empresarial](#)
04. OB. 12 ECTS: **CUFL-0003-M-MBA** ► [Direcció comercial i de màrqueting](#)
05. OB. 12 ECTS: **CUFL-0004-M-MBA** ► [Direcció financera i comptable](#)

19.
Unitats
d'ensenyament
Segon Curs

06. OB. 12 ECTS: **CUFL-0005-M-MBA** ► [Direcció d'operacions i gestió de la cadena de subministrament](#)
07. OB. 12 ECTS: **CUFL-0006-M-MBA** ► [Planificació i control de la gestió empresarial](#)
08. OB. 12 ECTS: **CUFL-0007-M-MBA** ► [Processos d'innovació, qualitat i excel·lència empresarial](#)
09. OB. 12 ECTS: **CUFL-0008-M-MBA** ► [Emprenedoria i creació d'empreses](#)
10. LE. 12 ECTS: Lliure elecció

21.
Vies legals
d'accés

- A. Títol de bàtxelor estatal andorrà.
B. Títol oficial del mateix nivell del bàtxelor andorrà expedit per una institució d'ensenyament superior de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior.
C. Títol oficial del mateix nivell del bàtxelor andorrà expedit per una institució d'ensenyament superior d'un estat no integrat a l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior, que permeti l'accés als estudis universitaris en el país emissor i hagi estat verificat prèviament per part del ministeri responsable de l'ensenyament superior.

22.
Criteris
d'admissió

- A. Qualificacions acadèmiques aportades amb el títol d'accés: 1 punt per Aprobat, 2 punts per Notable, 3 punts per Excel·lent i 4 punts per Matricula d'Honor.
B. Titulacions oficials distintes de l'aportada per a l'accés: 1 punt per cadascuna.
C. Experiència professional: 1 punt per cada any acreditat, sempre i quan sigui en l'àmbit dels ensenyaments.
D. Idiomes: 1 punt per cada idioma amb nivell acreditat B-2 del Marc Comú Europeu.
Curs Complementari de Formació per a l'admissió
Les persones candidates que aportin per a l'admissió una formació vinculada a disciplines acadèmiques alienes a la branca de les Ciències Socials i Jurídiques hauran de superar prèviament el Curs Complementari de Formació (CCF) per a l'admissió al Màster en Administració d'Empreses MBA. Sense superar aquest curs no poden iniciar els ensenyaments.

23.
Matriculació

- A. La matriculació ordinària completa d'un curs acadèmic és, a tots els ensenyaments de la Universitat, de 60 crèdits ECTS o 5 matèries.
B. En el darrer any acadèmic, l'alumnat pot sol·licitar una matrícula extraordinària de 72 crèdits ECTS sempre i quan la sobrematrícula correspongui a matèries cursades i no superades en anys anteriors.

24.
Règim
d'estudis

- A. L'alumnat amb dedicació a Temps Complet als ensenyaments ha de matricular 30 crèdits ECTS per semestre.
B. L'alumnat amb dedicació a Temps Parcial als ensenyaments ha de matricular un mínim de 12 crèdits ECTS per semestre i un màxim de 48.

25.
Règim de
permanència

- A. L'alumnat amb dedicació a Temps Complet disposa d'un dret de permanència i finalització ordinària dels seus ensenyaments de Màster de 2 cursos acadèmics, i de la possibilitat de sol·licitar una única pròrroga.
B. L'alumnat amb dedicació a temps parcial disposa d'un dret de permanència i finalització ordinària dels ensenyaments de Màster de 4 cursos acadèmics, i de la possibilitat de sol·licitar una única pròrroga.



26.
Activitats formatives

- A. Teòriques:** Constitueixen una activitat formativa ordenada preferentment a la competència dels estudiants per aplicar els coneixements adquirits i resoldre problemes en entorns nous o poc coneguts dins dels contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb els estudis; prioritza la transmissió de coneixements per part del professorat, exigint a l'alumnat la preparació prèvia o l'estudi posterior.
- B. Pràctiques:** Constitueixen una activitat formativa ordenada preferentment a la competència dels estudiants de posseir les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant en l'àmbit dels estudis d'una manera que haurà de ser en gran mesura autodirigida o autònoma, i a la competència dels estudiants per comunicar les seves conclusions –i els coneixements i raons últimes que les sustenten– a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats en l'àmbit dels estudis; prioritza la participació en comú de l'alumnat en la interpretació raonada dels coneixements i de les fonts de l'àrea d'estudi, a partir de la coordinació del professorat dels ensenyaments.
- C. Participatives:** Constitueixen una activitat formativa ordenada preferentment a la competència dels estudiants per aplicar llurs coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional, i posseeixin les competències que s'acostumen a demostrar a través de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seva àrea d'estudi.
- D. Recerca:** Poden ser individuals o col·laboratives i constitueixen una activitat formativa que prioritza l'aprenentatge autònom per part de l'alumnat.
- E. Pràctiques externes:** Constitueixen una activitat formativa presencial qual s'ordena preferentment a la competència dels estudiants per gestionar activitats professionals; prioritza la realització per part de l'alumne de les activitats pràctiques que suposin l'aplicació dels coneixements teòrics.

27.
Metodologies
docents

- A.** Classes teòriques
- B.** Conferències
- C.** Classes Pràctiques
- D.** Tallers pràctics
- E.** Fòrums de debat i discussió
- F.** Treballs acadèmics col·lectius.
- G.** Simulacions en grup
- H.** Tutories en grup
- I.** Treballs acadèmics individuals
- J.** Simulacions individuals
- K.** Tutories individuals
- L.** Memòries de pràctiques externes
- M.** Tutories de pràctiques externes.



28.
Avaluació de
les activitats
formatives

- A. Teòriques:** Prova test de 80 preguntes amb 4 opcions de resposta diferents. El resultat de la prova es declara Apte si el nombre de respostes correctes arriba a 60. La qualificació obtinguda pondera el 30% del total.
- B. Pràctiques:** Prova pràctica consistent en desenvolupar 6 qüestions corresponents a 6 casos o exercicis diferents de cada unitat d'ensenyament. El resultat de la prova es declara Apte si es responen correctament i completa 4 de les 6 qüestions. La qualificació obtinguda pondera el 30% del total.
- C. Participatius:** Participació en els 6 debats plantejats en cada unitat d'ensenyament a través del Fòrum. La participació es declara Apte si l'alumnat ha participat en un mínim de 5 debats i ha rebut una valoració positiva en un mínim de 7 dels 10 paràmetres de l'Informe Avaluador. La qualificació obtinguda pondera el 10% del total.
- D. Recerca:** Realització individual o en grup del Treball Acadèmic obligatori a cada unitat d'ensenyament. El Treball Acadèmic es declara Apte i si es comprova l'efectiva realització de totes les parts en el termini establert en el calendari i ha rebut una valoració positiva en un mínim de 7 dels 10 paràmetres de l'Informe Avaluador. La qualificació obtinguda pondera el 30% del total.
- E. Pràctiques externes:** L'alumnat realitza al finalitzar les seves pràctiques 1 memòria descriptiva del procés realitzat i un informe de valoració de la qualitat i satisfacció de l'activitat realitzada, tots dos en format normalitzat. Aquesta memòria és avaluada pel professorat responsable de la unitat d'ensenyament de Pràctiques Externes, que ha de valorar l'efectiva acreditació de l'adquisició dels resultats d'aprenentatge previstos a partir de deu elements de valoració agregats que són públics i coneguts per l'alumnat. D'altra banda, el tutor extern de les pràctiques ha d'aportar l'informe normalitzat de valoració del seguiment i eficàcia de l'alumnat en pràctiques, que es conforma així mateix amb l'agregació de deu elements de valoració públics i coneguts per l'alumnat.
- La qualificació final de les Pràctiques Externes és la mitjana ponderada de les qualificacions atorgades per l'Informe de la tutoria externa i per l'Informe del Professorat de la unitat d'ensenyament.

29.
Ponderació
mínima

La superació de l'avaluació de la unitat d'ensenyament requereix un mínim del 66% de la ponderació total obtinguda en l'avaluació de les activitats formatives.



MÀSTER EN ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES (MBA)

GUIA DEL TÍTOL

**2025
2026**

30. Coordinació	Dr. Jordi Sauret coordinatio.m.ade@euniv.eu
31. Tutors/es	Sra. Marta Solé tutoria.b.ade@euniv.eu
32. Gestor/a	Sra. Clara O. Serés pas.b.ade@euniv.eu
33. Professorat	01. CUFL-0001-M-MBA-CT Dr. David Tanganelli Bernades 02. CUFL-0002-M-MBA-CT Dr. Valentí Martínez Espinosa 03. CUFL-0035-B-DRT-CT Dr. Jordi Albiol 04. CUFL-0003-M-MBA-CT Dr. Jordi Sauret Pont 05. CUFL-0004-M-MBA-CT Dr. Jordi Altayo 06. CUFL-0005-M-MBA-CT Lc. Andrea Monzani Sabater 07. CUFL-0006-M-MBA-CT Dr. David Tanganelli Bernades 08. CUFL-0007-M-MBA-CT Dr. Josep Lluís del Olmo Arriaga 09. CUFL-0008-M-MBA-CT Dr. Agustí Ten Pujol 10.
34. Comissió de Seguiment	01. Presidència: Dr. Jordi Sauret 02. Secretaria: Sr. Aleu Miret 03. Vocal representant del Professorat: Dr. David Tanganelli 04. Vocal representant de l'Alumnat: Sr. Ramon Saínez de la Maza 05. Vocal representant del Personal no docent: Sra. Clara. O. Serés 06. Vocal representant dels sectors afins: Sra. Beatriz Pintos
35. Bústia	qualitas@euniv.eu